

**Procedura negoziata per l'affidamento dei lavori relativi alla "Ristrutturazione dell'immobile sito in Napoli alla Piazza Carità n. 32"**

**CIG: 8001233A57 CUP: D63E19000080005**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**1. INFORMAZIONI RIASSUNTIVE DELL'APPALTO**

1. L'ente appaltante è l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Napoli, con sede in Napoli alla Via Santa Maria di Costantinopoli n. 27 C.A.P. 80138.
2. L'appalto ha per oggetto la realizzazione di lavori di ristrutturazione dell'immobile sito in Napoli alla Piazza carità n. 32.
3. La procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell' art. 95 del D. Lgs. 50/2016.
4. Non sono ammesse varianti essenziali, ai sensi dell'art. 95 comma 14 del D. Lgs. 50/2016.
5. Il luogo di esecuzione dei lavori è **Napoli – Piazza Carità n. 32**
6. La durata prevista è di **120 giorni** naturali consecutivi.
7. L'importo dei lavori da affidare, al netto dell'IVA, ammonta ad **euro 198.872,83** (*euro centonovantottomilaottocentosestantadue/83*);

Gli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso ammontano ad **euro 3.977,45** (*euro Tremilanovecentosestantasette/45*);

L'importo dell'appalto, esclusi gli oneri per la sicurezza e gli oneri fiscali, **oggetto a ribasso** ammonta ad **euro 198.872,83** (*euro centonovantottomilaottocentosestantadue/83*).

Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, **compresi gli oneri per la sicurezza**, ed esclusi gli oneri fiscali sono i seguenti:

<i>lavorazione</i>	<i>categoria</i>	<i>classifica</i>	<i>qualificazione</i>	<i>sistema di qualità</i>
			<i>(si/no)</i>	<b>UNI EN ISO 9000</b>

8. Sopralluogo obbligatorio: **giorno 9 agosto 2019 dalle ore 10.30 alle ore 13.00.**
9. Scadenza invio richieste di chiarimento sulla procedura di gara: **ore 12.00 del giorno 08 agosto 2019.**
10. **Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 12.00 del giorno 28 agosto 2019.**
11. Indirizzo per la presentazione delle offerte: Ordine delle Professioni Infermieristiche di Napoli, con sede in Napoli alla Via Santa Maria di Costantinopoli n. 27 C.A.P. 80138 .
12. Informazioni tecniche sull'appalto possono essere richieste al Responsabile Unico del Procedimento, sig. Bonifacio Anna Maria, esclusivamente mediante quesiti inviati via pec all'indirizzo [napoli@cert.ordine-opi.it](mailto:napoli@cert.ordine-opi.it). Sul sito internet [www.opinapoli.it](http://www.opinapoli.it) ( sezione amministrazione trasparente, alla

voce bandi di gara e contratti) sono pubblicati il presente disciplinare di gara, il Capitolato, i modelli di dichiarazione ed eventuali risposte a quesiti.

13. Garanzia provvisoria: 2 % dell'importo complessivo di cui al punto 7 per un importo di € 3.977,45 (*euro Tremilanovecentosettantasette/45*), salvo ulteriori riduzioni previste dal medesimo art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016. Contribuzione ANAC: € 80,00.

14. Garanzia definitiva: 10 % dell'importo contrattuale (importo ridotto se in possesso dei requisiti di cui all'art. 93 comma 7 del Codice).

15. Validità dell'offerta: 180 giorni dalla data di presentazione

16. Elementi di valutazione dell'offerta tecnica:

Ordine delle Professioni Infermieristiche - OPI - Napoli  
RISTRUTTURAZIONE DI IMMOBILE - Nuova sede sita in Napoli alla Piazza Carità, 32  
**G R I G L I A   D I   V A L U T A Z I O N E**

Il calcolo per l'aggiudicazione della migliore offerta, sarà determinato dalla sommatoria dei singoli punteggi dei sub criteri/indicatori, secondo una valutazione in decimi o predefinita.

<b>P1 Elementi Tecnici Migliorativi</b> (valutazione in decimi)					Totale sub criteri indicatori
Qualità dei materiali proposti rispetto alle previsioni progettuali in termini di maggiore durabilità dei materiali e dei manufatti					
<b>Sub Criteri I Indicatori</b>					
P1.1	Semplicità di interventi Manutentivi e reperibilità dei materiali e dell'assistenza	10	Garanzie di durabilità certificata dalle aziende di produzione di materiali finiti e apparecchiature.	10	20
Migliorie relative alle caratteristiche tecnologiche, prestazionali e funzionali dei manufatti rispetto alle previsioni progettuali					
<b>Sub Criteri I indicatori</b>					
P1.2.	Valutazione degli interventi Migliorativi in termini di funzionalità e prestazioni.	10	Valutazione degli interventi Migliorativi in termini di affidamento e know how delle aziende produttrici	10	20
<b>Punteggio Max P1</b>					<b>60</b>

**P2 Tempi di esecuzione** (valutazione predefinita)

Valutazione progressiva rispetto ai tempi stimati dal Capitolato d'Appalto di durata dei lavori
---

**Punteggi Max P2** 20

Da 120 gg a 100 gg	Da 90 gg a 75 gg	Inferiori ai 75 gg
<b>8</b>	<b>12</b>	<b>20</b>

**P3 Ribasso sul prezzo** (valutazione predefinita)

Valutazione progressiva rispetto alle % di ribasso sull'importo lavori da Computo Metrico posto a base d'asta

**Punteggi Max P3** 20

Da 0 a 5%	Da 6% a 10%	Da 11% a 29%	Oltre 30%
<b>2</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>20</b>

**Punteggi Max Totale** 100

**2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**Sono ammessi** alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs.18 aprile 2006, n. 50 (nel prosieguo, Codice) in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 10 della presente lettera di invito.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 80 e 48 del Codice.

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, e 4, comma 5 lettere b), f), g), h), i), l), m) del Codice D. Lgs. 50/2016;
- b) le cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5 lettere a), c), d), e) del Codice D. Lgs. 50/2016 dimostrate con qualunque mezzo adeguato da parte della stazione appaltante;
- c) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art.6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm. ii. oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- d) sentenze, ancorché non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'articolo 67, comma 8, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm. ii.;
- e) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266.

Le cause di esclusione previste dall' art. 80 del Codice non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con

modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete ( nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, **vietato**, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) (*consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane*) e lettera c) (*consorzi stabili*), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

**E' fatto obbligo** agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento di indicare in sede di gara, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti, nonché l'impegno ad eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto nella percentuale corrispondente; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

Costituisce, altresì, **causa di esclusione** la mancata iscrizione (o il diniego al rinnovo della stessa) agli elenchi di fornitori e prestatori di beni e servizi non soggetti a rischio di inquinamento mafioso (White-List) istituiti presso le competenti prefetture territoriali, ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 18 aprile 2013.

### **3. SOPRALLUOGO, PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA**

La visione del progetto e dei luoghi oggetto dei lavori, come di seguito indicato è obbligatoria.

Gli elaborati grafici, il piano di sicurezza, il computo metrico, il capitolato speciale di appalto, e in generale tutti gli elaborati relativi all'appalto, sono inviati in formato elettronico via posta certificata (pec) allegati alla presente lettera di invito.

Il sopralluogo presso il luogo oggetto dei lavori deve essere effettuato alla presenza de R.U.P (sig.ra Bonifacio Anna Maria) o da un suo delegato e/o dei progettisti incaricati, ed è inderogabilmente fissato per il giorno **9 agosto dalle ore 10.30 alle ore 13.00** in Napoli alla Piazza Carità n. 32; sarà rilasciata apposita certificazione da allegare in originale obbligatoriamente all'istanza di gara, **pena l'esclusione**. Alla documentazione di gara è allegato un fac-simile che potrà essere presentato, in sede di sopralluogo, precompilato nella parte anagrafica dal concorrente, per il necessario visto di presenza.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA; può essere fatto

anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

**La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.**

**4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE** Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- 1. Devono essere rese mediante la compilazione dei modelli forniti dalla stazione appaltante;**
- 2. Devono essere rese ai sensi dell' art. 85 del codice tramite la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) per le parti I, II, III, IV (per la sola sezione  $\alpha$ ) e VI (dichiarazioni finali),** in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83 comma 9 del Codice.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della **sanzione pecuniaria in misura dell' 0,1 % (zero virgola uno per cento, ovvero uno per mille)**. In tal caso, verrà assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, se ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applicando alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

## **5. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicati dai concorrenti, ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice e dell'art.6 del d.lgs.7 marzo 2005, n.82.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Napoli, con sede in Napoli alla Via Santa Maria di Costantinopoli n. 27 C.A.P. 80138; pec *napoli@cert.ordine-opi.it*

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **6.PAGAMENTI**

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.53, comma 4, 1° periodo del Codice è previsto **“a corpo”** ed è disciplinato dall'art. 5 del C.S.A.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **7.SUBAPPALTO**

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Si precisa che ai sensi dell'art.105 comma 2 del Codice, le lavorazioni oggetto del contratto possono essere subappaltate o affidate a terzi mediante subcontratto, nei limiti del 30 per cento dell'importo complessivo di contratto.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende

subappaltare o subaffidare in conformità a quanto previsto dall'art.105 comma 4 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta l'esclusione dalla gara.

#### **8. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE**

I concorrenti, **a pena di esclusione dalla gara**, dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad € 80,00.

Si precisa che **la stazione appaltante è tenuta, al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara, a controllare**, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

#### **9. CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICO ORGANIZZATIVA**

**I concorrenti devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata, ai sensi dell'art. 84 del Codice, ai lavori da assumere.**

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di imprese di tipo orizzontale, di cui all'art.45 del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nella presente lettera di invito devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di tipo verticale, di cui all'art. 45, comma 1, lettera d), e), e-bis) e f), del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nella presente lettera di invito devono essere posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nella categoria scorporata la mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria, nella misura indicata per l'impresa singola.

I requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, costituendo un raggruppamento di tipo misto.

**Il possesso della certificazione del sistema di qualità deve risultare dall'attestato SOA oppure da documento prodotto in originale o in copia conforme.**

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario il

requisito deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati.

In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo o in raggruppamento - ai sensi dell'articolo 45 del Codice - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, di cui all'art. 83 comma 1) lettere b) e c) e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - **a pena di esclusione** - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al suddetto articolo 89 del Codice.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito - **a pena di esclusione** - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## **10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà alla migliore **offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95 D.Lgs. 50/2016.

## **11. ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97, comma 3 e 4 del Codice.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 30 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.



Tutte le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.110 del Codice.

**Nel caso che la richiesta di “Informazione Antimafia” di cui all’art. 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbia dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno.** Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte dalla presente lettera di invito, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere **idoneamente sigillato** e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 28 agosto 2019** presso l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Napoli, con sede in Napoli alla Via Santa Maria di Costantinopoli n. 27 C.A.P. 80138 .

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 presso l'ufficio protocollo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Napoli, con sede in Napoli alla Via Santa Maria di Costantinopoli n. 27 C.A.P. 80138. In caso di consegna a mano il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Il plico, debitamente sigillato, deve recare all'esterno le informazioni relative all'**operatore economico concorrente** (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'**oggetto della gara** : **“Lavori di ristrutturazione dell'immobile sito in Napoli alla Piazza Carità n. 32”**.

Il plico deve contenere al suo interno **tre buste**, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del **mittente**, l'**indicazione dell'oggetto dell'appalto** e la dicitura, rispettivamente:

**“A – Documentazione amministrativa”;**

**“B - Offerta tecnica-organizzativa”;**

**“C - Offerta economica”.**

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero

l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione** dell'offerta.

**Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.**

### **13. CONTENUTO DELLA BUSTA “A”- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta “**A – Documentazione amministrativa**” devono essere contenuti i seguenti documenti:

**D) domanda di partecipazione (compilata utilizzando entrambi gli allegati modelli fac-simile Mod. A, B e C)**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura.

### **14. CONTENUTO DELLA BUSTA “B- OFFERTA TECNICA-ORGANIZZATIVA”**

Nella busta “**B - Offerta tecnica-organizzativa**” deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, l'offerta tecnico-organizzativa, che dovrà riguardare esclusivamente i criteri riportati nei seguenti punti e che dovrà essere corredata dagli elaborati di seguito elencati.

#### **P1 - RELAZIONE DESCRITTIVA riguardante gli Elementi Tecnici Migliorativi.**

Questa relazione descrive le modalità di esecuzione dei lavori da effettuarsi tenuto conto dei sottocriteri di valutazione P1.1, P1.2, P1.3

La relazione deve essere composta da max 4 pagine, copertine escluse, solo fronte in formato A4 con carattere Arial o Times New Roman corpo 11 e interlinea singola; eventuali pagine A3 verranno conteggiate doppie. E' consentito allegare fino a un max di 1 elaborato grafico o scheda tecnica, in qualsiasi formato, purché con piegatura in formato A4.

#### **P.2 - RELAZIONE CONCERNENTE I TEMPI DI ESECUZIONE**

Questa relazione descrive sinteticamente ed indica i tempi di esecuzione dei lavori espressi in giorni naturali e consecutivi.

### **15. CONTENUTO DELLA BUSTA “C- OFFERTA ECONOMICA”**

Nella busta “**C - Offerta economica**” deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, l'offerta economica espressa in forma percentuale.

### **16. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

#### **16.1. APERTURA DEI PLICHI E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La commissione giudicatrice, il giorno che sarà fissato e comunicato per l'apertura delle

offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta “**A - Documentazione amministrativa**”, procederà:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare che le attestazioni SOA delle imprese ammesse (attraverso consultazione del Casellario informatico istituito presso l’ANAC) non presentino annotazioni che precludano la partecipazione alla gara di appalto.

La commissione giudicatrice, nella stessa seduta o in successive sedute pubbliche, effettua la verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all’eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti.

## **16.2 APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L’OFFERTA TECNICA-ORGANIZZATIVA E L’OFFERTA ECONOMICA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

La **commissione giudicatrice**, in seduta pubblica, procede all’apertura delle buste “**B - Offerta tecnica-organizzativa**”, al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, verificando la corrispondenza degli elaborati rinvenuti rispetto a quelli richiesti a pena di esclusione dal presente disciplinare di gara, nonché del numero massimo di pagine da produrre per ogni elaborato. **Le pagine eccedenti il numero massimo consentito saranno stralciate e chiuse in apposito plico sigillato.**

La **commissione giudicatrice**, procederà, nel medesimo giorno della prima seduta o in giorni successivi, a determinare dell’**offerta economicamente più vantaggiosa** impiegando il **metodo aggregativo compensatore** che consiste nel costruire una graduatoria dei concorrenti sulla base della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta (a);

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;  $\sum_n$  = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub>, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi **natura qualitativa**, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella buste “**B - Offerta tecnica – organizzativa**”, mediante i **confronti a coppie** eseguiti sulla base della **scala semantica** (*scala dei gradi di preferenza relativa*) e della matrice triangolare di cui alle “LINEE GUIDA PER L’APPLICAZIONE DEL METODO DEL CONFRONTO A COPPIE” contenuto nell’allegato G al Regolamento DPR 207/2010.

Nella medesima seduta pubblica o in una successiva tempestivamente comunicata, la commissione

giudicatrice procede all'apertura delle buste "C - Offerta economica", dando lettura dei prezzi offerti.

La commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

**Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica-organizzativa.**

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per il prezzo e per gli altri elementi di valutazione, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

La commissione giudicatrice successivamente, ai sensi di quanto previsto all'articolo 97 comma 3 del Codice procederà alla verifica delle offerte .

#### **17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

#### **18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito.

Sig.ra Bonifacio Anna Maria

Responsabile Unico del Procedimento

#### **Files Allegati:**

- Modelli Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva (mod. A, B e C)
- Modello Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)
- Modello di attestazione dell'avvenuto sopralluogo
- Modello Dichiarazione per offerta economica
- Modello oneri aziendali sicurezza e costo manodopera ex art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016